Schoolplan 2025-2029

NTC-school Boekarest 'De Trekvogel'

Boekarest - Roemenië

nob
Nederlands Onderwijs in het Buitenland

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave **2**

1 Inleiding **3**

2 Schoolinformatie **3**

3 Sterkte-zwakteanalyse* **5**

4 Missie **6**

5 Parels* **7**

6 Visie **7**

7 Onderwijskundig beleid **8**

8 Personeelsbeleid **10**

9 Organisatiebeleid **11**

10 Financieel beleid **14**

11 Kwaliteitszorg **14**

1 Inleiding

Voor u ligt het schoolplan 2025 - 2029 m.b.t. het Nederlands onderwijs op de NTC-school Boekarest "De Trekvogel" verderop beschreven als [DT]. DT stelt zich ten doel Nederlandse Taal- en Cultuurlessen te verzorgen voor de in Boekarest wonende Nederlandssprekende kinderen en via zoom gelijktijdig voor leerlingen in heel Roemenië, Moldavië en Servië.

In dit plan wordt onder andere :

- De functie van het schoolplan toegelicht;
- De missie en visie van DT gedefinieerd;
- De organisatie, de ondersteunende processen en de zorg voor kwaliteit omschreven.

De basis van dit schoolplan wordt gevormd door mijnschoolplan.nl dat beschikbaar is gesteld door Stichting NOB en tevens met behulp van de actiepunten n.a.v het inspectiebezoek van maart 2020 en een tussentijds inspectiegsprek in januari 2024.

Dit schoolplan is tot stand gekomen in overleg met de directeur - leerkracht en het schoolbestuur.

Bestaansreden DT
DT is gesticht door ouders in januari 2009 en is gestart met 22 leerlingen. De school maakte gebruik van lokalen van de American International School of Bucharest (AISB), de dagschool van de meeste leerlingen. Daarnaast werden ook lessen verzorgd op een locatie in het centrum die beschikbaar is gesteld door een van de ouders en in het schooljaar 2010-2011 ook op de British School of Bucharest (BSB).

Vanaf het schooljaar 2013-2014 is de NTC-school Boekarest " De Trekvogel " enkel op de AISB. Er is hiertoe besloten om zo beter op maat te kunnen gaan lesgeven.

Sinds maart 2020, start van de covid pandemie, is DT ook 100% hybride en is DT nu ook nationaal in heel Roemenië en zelfs tot over de grens naar Moldavië, Servië. Voor leerlingen uit andere landen met een NTC-school, deze leerlingen moeten eerst toestemming vragen aan de plaatselijke NTC-school om te kunnen meedoen met DT.

Het onderwijs op DT wordt bepaald door het specifieke karakter ervan. Het is een deel van het totale primair onderwijs dat het kind wordt aangeboden. Voor de kinderen die onze NTC-school bezoeken, is door de ouders veelal bewust gekozen voor het Nederlands als moedertaal en voor Nederland en België (Vlaanderen) als de landen waarmee speciale emotionele en culturele banden onderhouden worden. Ons onderwijs heeft daarom een belangrijke taak als centrum van de Nederlandse taal en cultuur. Er zullen kinderen zijn die na een zekere tijd naar Nederland of België (Vlaanderen) terugkeren om daar hun schoolloopbaan voort te zetten.

Doel schoolplan
Dit schoolplan heeft als doel alle praktische informatie te verstrekken omtrent de werking van onze school. Mocht u toch nog vragen hebben, aarzel dan niet contact op te nemen met de directeur of het bestuur.

Namens het bestuur en de directeur - leerkracht
Jan Struys
september 2025

2 Schoolinformatie

Gegevens van de rechtspersoon	
Naam school:	NTC-school Boekarest "De Trekvogel"
Voorzitter:	Robert Rekkers
Postadres van de school.:	Minbuza Locatie 124, Postbus 12200
Postcode + plaats:	2500 DD Den Haag
Telefoonnummer:	0040 747 095 531
E-mail adres:	robert.rekkers@gmail.com

Gegevens van de school	
Naam school:	NTC-school Boekarest "De Trekvogel"
Schooltypes (VE-PO-VO):	PO
Onderwijsvorm (Volledig op locatie-Duurzaam hybride-Volledig online):	Locatie en gelijktijdig hybride via zoom
Schoolleider:	Jan Struys
Adres (hoofd)locatie:	Bulevardul Pipera 196
Postcode + plaats:	077190 Voluntari - Judet Ilfov
Telefoonnummer:	0040 733 679 548
E-mail adres:	jan.struys@ntcboekarest.nl

Aannamebeleid

DT accepteert alle Nederlandssprekende leerlingen, gedurende elk moment in het schooljaar, die aan de volgende eisen voldoen:

- de leerling heeft een onderwijskundig rapport van de laatst bezochte Nederlandstalige onderwijsinstelling;
- De leerling past binnen de Nederlandse taal en cultuur richting 1 of 2.
- DT is er voor leerlingen vanaf groep 3.

Richting 1.
De leerling werkt in alle taaldomeinen toe naar:
het einddoel basisonderwijs: minimaal referentieniveau 1F en waar mogelijk streefniveau 2F en het einddoel voortgezet onderwijs: minimaal referentieniveau 2F, 3F of 4F.
De leerling werkt in alle ***taaldomeinen**** toe naar eenzelfde einddoel als hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen.
Het moment dat deze doelen bereikt worden, kan per taaldomein enigszins verschillen.

*categorieën van leerdoelen op het gebied van lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, begrippen en taalverzorging.

Richting 2.
De leerling werkt in alle taaldomeinen (net als binnen richting 1) toe naar de referentieniveaus. Voor VO-leerlingen kan vanaf referentieniveau 2F het einddoel ook zijn gericht op ***het Europees Referentiekader B1 of hoger****.
De leerling bereikt, vanwege de invloed van andere talen, deze doelen **op een later moment** dan hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen. Het moment dat deze doelen bereikt worden, kan per taaldomein verschillen.

* Het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen (ERK) biedt een instrument om het niveau waarop iemand zijn talen beheerst te beschrijven. Het wordt in toenemende mate gebruikt in zowel het vreemdetalenonderwijs als in het onderwijs Nederlands aan anderstaligen. Het ERK onderscheidt 5 vaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) en 6 niveaus van taalbeheersing, van beginner tot bijna moedertaalspreker. De niveaus heten van laag naar hoog: A1, A2, B1, B2, C1 en C2.

Richting 3.
De leerling werkt toe naar de doelen die gebaseerd zijn op basale communicatieve functies zoals beschreven in **het Europees Referentiekader A1 en A2.**
De leerling leert ***Nederlands als nieuwe taal**** . Doelstellingen worden op maat geformuleerd en kunnen per taaldomein verschillen.

*De leerling is nauwelijks aanspreekbaar in het Nederlands. Thuis wordt geen of nauwelijks Nederlands gesproken, ook al is mogelijk een van de ouders Nederlandstalig.

Uitgangspunt aannamebeleid
Uitgangspunt bij het aannemen van nieuwe leerlingen op DT is om taalonderwijs aan te bieden aan alle geïnteresseerde Nederlandssprekende kinderen in Boekarest en via zoom gelijktijdig aan leerlingen in de omringende landen waar geen NTC-school is. Bij de aanname van nieuwe leerlingen vanaf groep 3, wordt van de leerlingen verwacht dat een basishoeveelheid aan kennis van het Nederlands aanwezig is. (corresponderend met hun leeftijd).

Om de kwaliteit van de huidige onderwijsactiviteiten te kunnen garanderen is een bepaald basisniveau van de Nederlandse taal vereist van nieuwe leerlingen. Het kan dus voorkomen dat een kind niet toegelaten kan worden tot het onderwijs van DT.

Intake-gesprek
Wanneer ouders informatie aanvragen of de leerling aanmelden, volgt meestal een intake-gesprek met de directeur van DT. In dit gesprek wordt het taalniveau van de leerling besproken, het onderwijskundig rapport van de voorgaande school bekeken en worden de verwachtingen ten aanzien van de leeropbrengst bepaald. Tevens worden de ouders geïnformeerd over hun verwachte bijdrage, huiswerkbegeleiding en dictee via basispoort, aan het onderwijsleerproces. De directeur plaatst de leerling op basis van het intake-gesprek, wens van de ouders en onderwijskundig rapport in een van de jaargroepen. Vervolgens kunnen 3 proeflessen plaats vinden. Op deze manier kan nader bekeken worden of de leerling bij DT op zijn of haar plek zit.

Situering van de school

Huisvesting
DT is gehuisvest vanaf het schooljaar 2013-2014 enkel in de American International School of Bucharest - AISB, Bulevardul Pipera 196, 077190 Voluntari, Judet Ilfov.
www.aisb.ro

3 Sterkte-zwakteanalyse*

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema ziet dat er als volgt uit:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
1. Laagdrempeligheid en openheid. 2. Goed inspectierapport maart 2020. 3. Huidige financiële situatie is goed met buffer. 4. Veilig en prettig schoolklimaat. 5. DT kent een professionele kwaliteitscultuur. 6. Faciliteiten. 7. DT heeft een MoU met de AISB. 8. DT heeft gratis lokalen en techinische hulp van de AISB. 9. DT is sinds maart 2020 100% hybride, dus op locatie en gelijktijdig via zoom voor leerlingen in omringende landen waar geen NTC-school is. 10. Elke leerling, van groep 3 t.e.m. 8, heeft zijn eigen basispoortaccount en zijn online software. 11. Elke leerling heeft een abonnement bij OBA voor e-books. 12. Directeur - leerkracht staat onder contract van de AISB. 13. De leerkracht is examinator van CNaVT, Certificaat Nederlands als Vreemde Taal.	1. Er is maar 1 leerkracht die ook directeur is. 2. Homogene jaargroepen - diffenrentiatie enkel in daggroepen. 3. De taalmethode is leidend voor de les - rol van leerkracht is kennis overdragen.
KANSEN	**BEDREIGINGEN**
1. Goede contacten met NOB. 2. Goede contacten met Belgische en Nederlandse ambassade, met BE en NL gemeenschap en met VIW-Roemenië. 3. Veel aandacht aan talentontwikkeling op gebied van taal & cultuur.	1. Kleine NTC-school. 2. Leerlingenaantal schommelt jaarlijks rond de 30 leerlingen. 3. Digitalisering, mogelijk dat het analoog leren snel achterhaald zal zijn. 4. Sommige NL / BE multinationals sturen geen CEO's meer maar nemen lokale RO mensen.

4 Missie

De missie van de school

De primaire functie van DT is het verzorgen van hoogwaardig Nederlandse taal- en cultuuronderwijs door een professionele leerkracht aan studenten in de leeftijd van 6 tot 12 jaar (groep 3 tot en met groep 8) volgens de eisen, doelstellingen en richtlijnen van de Nederlandse overheid voor Nederlandse taal- en cultuurscholen.

De school en ouders zorgen dat de leerlingen betrokken zijn bij hun taken, met maximale inzet leren en met veel plezier werken.

Onze kernwaarden:

Plezier

DT is kleurrijk en veelzijdig, omdat leren met plezier zorgt voor hogere leeropbrengsten en meer zelfvertrouwen

Eigentijds

Met actuele onderwijskundige inzichten en moderne leermiddelen verzorgt DT eigentijds moedertaalonderwijs. Elke leerling heeft zijn basispoort account en een abonnement op OBA voor e-books. DT is 100% hybride, lessen zijn gelijktijdig op locatie en te volgen via zoom.

Kwaliteit

DT biedt kwalitatief hoogwaardig moedertaalonderwijs, verzorgd door een deskundige leerkracht-directeur.

5 Parels*

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook aspecten waar we trots op zijn (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze 'parels':

Bibliotheek (onlinebibliotheek - OBA)
Elke leerling heeft een eigen abonnement bij OBA, de Openbare Bibliotheek van Amsterdam en kunnen er e-books lenen.

Nederlandstalige gemeenschap
Naast het lesprogramma van DT organiseert DT in Boekarest verschillende culturele activiteiten. Hierdoor is er een Nederlandstalige gemeenschap ontstaan, die waarde hecht aan en het zeer belangrijk vinden om onze Nederlandse cultuur in stand te houden.
Zoals :

1. In september bezoek aan kinderboerderij = teambuilding.
2. In mei als jaarlijkse afsluiter samen met AISB "International day" een uitgesteld konings-kinder-straatfeest, PR voor DT dit ook in samenwerking met AISB.

	Parel	Standaard
	Bibliotheek	KA2 - Kwaliteitscultuur
	Nederlandstalige gemeenschap	OP6 - Samenwerking

6 Visie

De visie van de school

Een warm welkom
De school wil een veilig en warm pedagogisch klimaat creëren, waarbinnen de leerkracht, leerlingen en ouders zich open kunnen uiten, uitgedaagd worden om mee te denken en mee te beslissen zodat alle betrokkenen zich gehoord, gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Een hoog academisch niveau
DT wil werken met een professionele leerkracht die enthousiast is, betrokken is bij de leerlingen, die de ontwikkelingen van de leerlingen systematisch volgt, die uitdagende leeromgevingen ontwerpt, die evalueert en rapporteert en daarnaast gemotiveerd is om zelf nieuwe kennis te verwerven.

Uitdagende ervaringen
DT wil ervoor zorgen dat de leerlingen hard werken en betrokken zijn bij hun taken, dat ze plezier hebben in leren en vertrouwen hebben in hun eigen kunnen. DT wil het aanbod van Nederlandse taal en Nederlandse en Belgische cultuur richten op het eigen niveau van elke leerling in uitdagende contexten, zowel binnen als buiten de school. Het moet de Nederlandse- en Belgische identiteit van de leerling bevestigen, waardoor de leerling aansluiting behoudt met Nederland en België - Vlaanderen.

7 Onderwijskundig beleid

Gebruik van de onderwijstijd

Wij zorgen ervoor dat er voldoende tijd is voor leerlingen om zich het leerstofaanbod eigen te maken. Zoals in onze missie (hoofdstuk 4) is aangegeven, heeft de DT - om het NTC-onderwijs succesvol te kunnen laten verlopen - als richtlijn een minimum aantal gewenste onderwijsuren van 120 uur per jaar. Voor de kinderen zijn weken van 2 uur effectieve uren beschikbaar. De overige uren worden ingevuld door huiswerk (via hun basispoort account) en de cultuurzaterdagen.
De feitelijke onderwijstijd maximaliseren wij door het treffen van de volgende maatregelen :

1. DT voert een actief beleid om onnodig verlies van deze schaarse onderwijstijd tegen te gaan, DT zorgt ervoor dat de lessen op tijd beginnen, gaat ordeverstoringen tegen en doet er alles aan om lesuitval te voorkomen. De leertijd breidt DT uit door het geven van huiswerk en het extra oefenen via de thuis-oefensoftware in hun basispoortaccount.
2. Waar vroeger leerlingen wegens ziekte de les niet konden volgen, kunnen ze nu toch van thuisuit de les via zoom volgen. Bijgevolg missen de leerlingen geen lessen meer door ziekte of vakantie want dan doen ze mee via zoom.
3. DT houdt de tijd voor niet-onderwijsinhoudelijke zaken - klassenmanagement, administratie, organisatie - tijdens de les zo beperkt mogelijk.

Pedagogisch handelen

Zoals omschreven in de visie, streeft DT naar om een pedagogisch klimaat te creëren, waarbinnen de leerkracht, leerlingen en ouders zich open kunnen uiten, uitgedaagd worden om mee te denken en mee te beslissen zodat alle betrokkenen zich gehoord, gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Onderwijskundig schoolbeleid

NTC-onderwijs is bedoeld voor kinderen die in het buitenland (internationaal of lokaal) onderwijs volgen en daarnaast ook Nederlandse Taal en Cultuur willen studeren, zodat achterstand in de Nederlandse taal voorkomen wordt en de instroom in het Nederlandse of Vlaamse onderwijs bij terugkeer wordt vergemakkelijkt. Deze vorm van onderwijs wordt door de Nederlandse overheid gesubsidieerd, mits de school aan de door de inspectie gestelde eisen voldoet. En dit was het geval in 2011, 2016 en 2020. Alsook een tussentijds inspectiegesprek in januari 2024.
De onderwijsvorm wordt gesteund door Stichting NOB (Nederlands Onderwijs in het Buitenland)

Schoolgrootte
DT telt jaarlijk rond de 30 leerlingen. De leerlingenpopulatie bestaat uit Nederlandse-, Vlaamse- en gemengde gezinnen. Voor veel ouders van jonge kinderen is het een geruststelling dat hun kinderen, ondanks dat ze in het buitenland wonen, een gedegen basis leggen in de Nederlandse taal op DT. Ook doen er sinds maart 2020 kinderen mee met de online hybride NTC-lessen vanuit heel Roemenië, Servië en Moldavië.

Onderwijsaanbod
Het onderwijs in DT heeft als doelstelling om aan te sluiten bij het taalonderwijs in Nederland en Vlaanderen, zodat leerlingen bij terugkeer zoveel als mogelijk, aansluiting vinden in het Nederlandstalig onderwijs. DT richt zich op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal. DT onderscheidt spreken en luisteren, lezen, taalbeschouwing.

Het onderwijs in de Nederlandse taal is er op gericht dat de leerlingen :

- vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de Nederlandse taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen;
- Kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van de taal;
- Plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van de taal.

Inzet van ICT
De klaslokalen in AISB beschikken over een Apple TV en daar wordt regelmatig gebruik van gemaakt. Tevens beschikken alle kinderen tijdens de lessen over een eigen of een door DT voorziene google chromebook die gebruikt wordt tijdens de hybride lessen via basispoort en online software. Ook om hun huiswerk te maken en e-books te lezen van OBA. Ook kunnen alle leerlingen oefenen op beetjespellen.nl en/of beterspellen.nl enz.

Ontwikkeling volgen

De ontwikkelling van de leerlingen op DT komt in een zelf gemaakt LOVS, een Leerling- en OnderwijsVolgSysteem. Een mapje met alle mogelijke documenten en observaties van de leerling.

Leerstofaanbod

DT richt zich op de ontwikkeling van de Nederlandse taalvaardigheid en de culturele vorming van de leerlingen. Daarbij komen alle taaldomeinen aan bod. Daartoe biedt DT een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en referentieniveaus taal. DT volgt de leerlijnen van de software-taalmethodes van Malmberg, nl Kleuterplein en Zwijsen Schatkist (indien er groep 1 en 2 aangeboden worden), Lijn 3 en Taal Actief 4. Het aanbod van DT is evenwichtig verdeeld over de leerjaren en sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen.

Nederlands taalonderwijs

Kleuters groep 1 en 2 (4-6 jaar) (indien er vraag naar is en als DT het aanbied)

DT biedt interactief taalonderwijs aan, waarbinnen de nadruk ligt op beginnende geletterdheid, mondelinge communicatie en woordenschat.
Aan de hand van thema's worden klassikale activiteiten georganiseerd. Met behulp van actuele materialen en hulpmiddelen wordt doelgericht gewerkt aan de tussendoelen beginnende geletterheid.
Het globale werkrooster is zodanig ingericht dat er een juiste balans is tussen :

1. Mondelinge taalactiviteit
2. Woordenschatactiviteit
3. Interactief voorlezen / leespromotie
4. Activiteit m.b.t. beginnende geletterdheid
5. Zelfstandig werken.

Tevens geeft het rooster de gelegenheid voor eigen inbreng van leerlingen, een mate van keuzevrijheid en biedt het structuur.

Groepen 1 en 2 (indien er vraag naar is en als DT het aanbied)

Voor groep 1 en 2 gebruikt DT de software :

1) Kleuterplein van Malmberg

2) Schatkist van Zwijsen

Groep 3 (6-7 jaar)

Voor groep 3 gebruikt DT de software :

Lijn 3 - Aanvankelijk lezen van Malmberg

DT streeft ernaar dat de leerlingen aan het einde van groep 3 op Avi 3 zitten wat betekent E3-M4.

Groep 4 t/m 8

Kinderen op de basisschool zijn ontzettend gemotiveerd om te leren mits de doelen helder zijn, resultaten tastbaar, de stof gestructureerd is en de opdrachten compleet en uitdagend zijn. DT sluit

hier graag op aan om zo maximale resultaten te behalen.

De lesmethoden in het basisonderwijs zijn ontworpen aan de hand van de kerndoelen en tussendoelen Nederlands. We werken taakgericht, leerlingen vertrekken vanuit een duidelijke opdracht of taak en werken toe naar het zelfstandig creëren van een product.

DT maakt gebruik van de software-methode "Taal Actief 4" van Malmberg.

Ruime aandacht wordt besteed aan het aanleren en automatiseren van de basisvaardigheden.

Voor het deelgebied begrijpend lezen wordt onder andere de methode "Nieuwsbegrip" gebruikt.

Groep 4 t/m 8

Domein	Lesprogramma
Begrippen en taalverzorging	Software Taal Actief 4 / Nieuwsbegrip
Lezen	Software Taal Actief 4 / Nieuwsbegrip
Mondelinge taalvaardigheid	Software Taal Actief 4 / Nieuwsbegrip
Schrijven	Software Taal Actief 4 / Nieuwsbegrip
Woordenschat	Software Taal Actief 4 / Nieuwsbegrip

Cultuuronderwijs

Binnen de wekelijkse Nederlandse Taal- en Cultuurlessen staan regelmatig cultuurlessen op het programma door middel van Nieuwsbegrip, NederLAND in ZICHT, Vroeger en nu (entoen.nu en Canon van Nederland). Buiten de lessen staan er een tweetal cultuurzaterdagen op de kalender.

1. In september : bezoek kinderboerderij = teambuilding start van het schooljaar. Contact mogelijk tussen nieuwe gezinnen en gezinnen die er al een paar jaar zijn en ook met de leekracht en schoolbestuur.
2. In mei : Samen met AISB "International day"= uitgesteld konings-kinder-straatfeest = teambuilding en afsluiting van het schooljaar.

8 Personeelsbeleid

Bekwaamheid

De directeur - leerkracht "Jan Struys" heeft lesbevoegdheid die voldoet aan de aansluitingsvoorwaarden voor Stichting NOB

Professionalisering

Net als in vele andere beroepen is het ook voor de directeur / leerkracht van belang dat hij de ontwikkelingen binnen het onderwijs volgt en aandacht schenkt aan vergroting van zijn deskundigheid. Naast het bijhouden van de vakliteratuur volgt de directeur / leerkracht hiertoe bijscholingscursussen in Nederland. De cursussen worden verzorgd door de Stichting NOB.
De directeur / leerkracht "Jan Struys" heeft tot nu de volgende bijscholingscursussen van Stichting NOB gevolgd :

1. Basiscursus B - NTC
2. Haal meer uit je taalmethode
3. Onderwijs en Nieuwe media
4. Leidinggeven in het NTC-onderwijs
5. Total Physical Response
6. Zo leer je kinderen lezen en spellen
7. Nederlands in de onderbouw VO
8. Meertaligheid en R-3-onderwijs
9. ICT-toepassingen in mijn klas
10. E.H.B.O. voor kinderen en volwassenen
11. De school als organisatie

Ook volgt de directeur-leerkracht regelmatig webinars van Stichting NOB.

Arbeidsovereenkomst

De directeur - leerkracht heeft een contractovereenkomst met het schoolbestuur van DT.
De directeur - leerkracht heeft een local hired teacher service contract met de American International School of Bucharest (AISB)
Er is een Memorandum of Understanding (MoU) tussen het bestuur van DT en AISB.

Taken directeur - leerkracht DT

De directeur - leerkacht is geen lid van het schoolbestuur van DT maar neemt wel deel aan de bestuursvergaderingen waar mogelijk.
De taken van de directeur - leerkacht zijn inhoudelijk en gericht op het geven van Nederlandse Taal en Cultuur van het Nederlandstalig gebied:

- Opstellen schoolplan, schoolgids;
- voorbereiden en geven lessen Nederlandse Taal en Cultuur van het Nederlandstalig gebied;
- begeleiden leerlingen en bijhouden leerlingvolgsysteem;
- waarborgen kwaliteit onderwijs (bijhouden eigen kennis, vragen feedback, verzorgen aanschaf nieuw lesmateriaal in overleg met het bestuur e.d.);
- verzorgen communicatie met de ouders;
- regulier opstellen (incl. afstemmen met bestuur) en uitsturen van whatsapp-berichten;
- de directeur - leerkracht heeft de verantwoordelijkheid voor de algehele kwaliteit van het onderwijs dat DT biedt.

9 Organisatiebeleid

Bestuurstaken DT

Bestuurlijke organisatie :

Het schoolbestuur van DT is sinds het schooljaar 2022-2023 een **toeziend bestuur**. Het schoolbestuur heeft de taak toe te zien op het functioneren van de school. Het bestuur houdt toezicht aan de hand van gestelde afspraken en normen die gericht zijn op de onderwijskwaliteit. Het bestuur is bij de beleidsontwikkeling dus bijna niet meer actief. Het bestuur ziet toe op de te leveren kwaliteit door de schoolleider. Er liggen heldere afspraken ten grondslag aan deze werkwijze.

Algemene taken van het bestuur :

- Vaststellen, vastleggen en deel uitvoeren van het beleid van de school :
- Beheertaken, inclusief gebruik schoollocatie en budget voor lesmateriaal e.d.;
- Financieel beleid, inclusief deugdelijk verzorgen boekhouding;
- Onderwijskundig beleid, zoals bepalen onderwijskundige visie;
- Personeelsbeleid;
- Verantwoordingsbeleid, inclusief kwaliteitszorg;
- Erop toezien dat het beleid gevolgd wordt;
- Waarborgen van de inspraak van en communicatie met de ouders;
- Dagelijkse taken uitvoeren.

Naar functie

De voorzitter
De voorzitter heeft een leidinggevende functie :

- leiden van vergaderingen;
- met de secretaris en directeur/leerkracht een voorstel voor de vergaderagenda opstellen;

- nagaan of afspraken zijn nagekomen en/of afgehandeld;
- initiëren van beleid;
- onderhouden van contact met directeur - leerkracht;
- onderhouden van externe contacten (zoals Nederlandse- en Belgische ambassade, Nederlands- en Belgisch bedrijfsleven, leslocatie DT (nu AISB) en lokale overheid);
- voeren van public relations ten gunste van het Nederlands onderwijs;
- voeren van functionerings- en beoordelingsgesrekken met de directeur - leerkracht i.s.m. een van de andere bestuursleden;
- bewaken kwaliteitscontrole (incl. contacten NOB, inspectie)
- afhandelen juridische zaken van de school.

De secretaris
De secretaris is 'penvoerder' van de school :

- samen met voorzitter en directeur/leerkracht opstellen van agenda vergaderingen;
- opstellen en rondsturen aan het bestuur van notulen van vergaderingen;
- voeren van de correspondentie, waar nodig i.s.m. de voorzitter en/of penningmeester;
- beheren van het schoolarchief zowel op papier als digitaal m.u.v. financiële stukken. (dit op een google drive)

De penningmeester
De penningmeester beheert de financiën van de school :

- opstellen en bewaken van de begroting;
- opstellen van een financieel meerjarenplan;
- beheren en uitvoeren van de financiële administratie / boekhouding;
- uitsturen en verzorgen incasso van facturen;
- opstellen van sponsorcontract tussen DT en AISB en betalen;
- afhandelen bankzaken DT;
- opstellen van het financieel jaarverslag;
- laten controleren van de boekhouding door externe controleur(s) (Kascommissie) .

Veiligheidsbeleid

Ouders zijn op de hoogte gebracht, via schoolgids, van de klachtenregeling en hoe het meldpunt vertrouwensinspecteur in Nederland bereikt kan worden.
De AISB heeft zijn eigen veiligheidsbeleid m.b.t. het betreden van het schoolterrein, hiervan zijn de ouders van DT ook op de hoogte, via schoolgids.
Ouders zorgen zelf voor vervoer van en naar de leslocatie in AISB.
De leerkracht neemt de leerlingen op de AISB persoonlijk over van de dagdocenten (tenzij anders afgesproken).
Ouders van NTC-kinderen van andere dagscholen brengen hun kinderen persoonlijk naar de klas.
Tenzij anders afgesproken dienen de leerlingen aan het eind van de les te worden opgehaald en is de leerkracht tot dat moment verantwoordelijk voor de leerlingen.
Na de les ligt de verantwoordelijkheid weer bij de ouders.

Privacy

Per mei 2018 zijn er nieuwe Europese privacyregels, die ook gelden voor scholen die binnen de Europese Unie gevestigd zijn. De regels in de wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) geven leerlingen en ouders meer controle over hun persoonsgegevens.

AISB en dus ook DT beschikt over een privacyreglement, waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, leerkracht, medewerkers en ouders. En hoe lang de gegevens worden bewaard. Het reglement garandeert dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig en volledig up-to-date is. Deze informatie kunt u altijd opvragen.

Ons organisatiebeleid

Contact met ouders :

Contacten met ouders zijn erg belangrijk ter ondersteuning van het Nederlands leren. De betrokkenheid van de ouders is groot. Het aantal leerlingen is niet zo groot, ongeveer een 30-tal, dagelijks een 5-tal leerlingen en er is veel contact tussen de ouders en leerkracht en tussen de ouders onderling.
DT wil de belangrijke rol die ouders hebben bij de ondersteuning van het Nederlands leren meer voor het voetlicht brengen.
Omgekeerd is het belangrijk dat ouders weten wat er op school aan bod komt, zodat zij hierop kunnen inspelen.
De ouders kunnen ook altijd de mail met het lesoverzicht en de doelstellingen van de les raadplegen om te kijken wat de kinderen tijdens de laatste NTC-les gedaan hebben. Ook vinden ze in die mail het huiswerk en de te maken oefensoftware-oefeningen in het basispoortaccount van de leerling.

Het contact met de ouders wordt bevorderd door :

1. Zaterdagactiviteiten :
De organisatie van een 2-tal zaterdagactiviteiten. Deze activiteiten maken deel uit van het totaal aantal aangeboden lesuren.

- In september : Bezoek aan kinderboerderij = teambuilding start van het schooljaar. Contact mogelijk tussen nieuwe gezinnen en gezinnen die er al een paar jaar zijn en ook met de leekracht en schoolbestuur.
- In mei : konings-kinder-straatfeest samen met AISB International Day = teambuilding en afsluiting van het schooljaar.

2. Oudergesprekken :
Naast de korte gesprekken na de lessen, of gesprekken tijdens de zaterdagactiviteiten krijgen de ouders ook de gelegenheid indien er vraag naar is, om de vorderingen van hun kinderen te bespreken met de leerkracht tijdens een 10-minuten gesprek. Uiteraard is het ten alle tijden mogelijk om met de leerkracht een gesprek in te plannen. Dit kan nu ook via zoom.

3. Rapporten :
Een keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport. (via mail)

Externe contacten :

1. **AISB - American International School of Bucharest :**
Aangezien DT, AISB als host heeft, bestaan er nauwe banden met de AISB en deze banden worden onderhouden door de directeur - leerkracht.

2. **Ambassades :**
Van oudsher is er een goede relatie tussen DT en de Nederlandse- en Belgische ambassade. Deze relatie onderhouden blijft een continue proces.

3. **Kamers van Koophandel :**
De directeur - leerkracht onderhoudt ook zeer goede contacten met de NRCC, Nederlands Roemeense kamer van koophandel en BEROCC, Belgisch Roemeense kamer van koophandel.
Er is ook contact met "Vlamingen in de Wereld" - Roemenië.

4. **Stichting NOB - Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland :**
Met deze stichting is er regelmatig contact. Ook bezoekt de directeur - leerkracht regelmatig de website om op de hoogte te zijn van de laatste ontwikkelingen in onderwijsland. De directeur - leerkracht volgt ook regelmatig webinars van NOB.

5. **Vertrouwensinspecteur (voor klachten seksuele intimidatie, pesterijen...)**

Tel: +31 30 670 3001 www.onderwijsinspectie.nl Zoek op vertrouwensinspecteurs.

6. **Onderwijsinspectie OCW :**
Een onderwijsinspecteur van de Nederlandse onderwijsinspectie OCW komt regelmatig langs om de school te beoordelen op diverse facetten. Dat was zo in 2011, 2016 en 2020.
Het laatste inspectierapport dateert van maart 2020.
Er was ook een online tussentijds inspectiegesprek in januari 2024.

10 Financieel beleid

Algemeen

Inleiding

De Nederlandse lessen worden gegeven in de American International School of Bucharest (AISB) en gelijktijdig via zoom.
De Nederlandse overheid zal, waar mogelijk, in de vorm van leerlinggebonden subsidies bijdragen aan DT.
De subsidie-inkomsten komen geheel ten goede aan het onderwijs op DT.
DT is verantwoordelijk voor het beheer van de eigen financiën.
DT vraagt van de ouders een bijdrage in de lessen en informeren hen tijdig over de hoogte daarvan.
Tijdens een informatieve oudermoment wordt verantwoording afgelegd over de inkomsten en uitgaven van de school.

Inkomsten DT

De belangrijkste inkomsten van DT bestaan uit de subsidie van NOB en de lesgelden van de kinderen.
Dit zijn de primaire inkomsten van de school en in principe dekken deze alle kosten van DT.
DT ontvangt nagenoeg geen secundaire inkomsten, zoals overige subsidies, sponsoring en donaties.

Uitgaven DT

De belangrijkste uitgaven van DT bestaan uit de vergoeding van de directeur - leerkracht en in mindere mate uit de leermiddelen en cursussen van de leerkracht.
Voor de leermiddelen (sinds maart 2020 online software van Malmberg en Zwijsen) wordt voldoende geld uitgetrokken, mede afhankelijk van de wensen van de directeur - leerkracht.
Aan de leerkracht wordt de mogelijkheid geboden om zich regelmatig bij te scholen.
Indien de leerkracht naar de bijscholing van NOB gaat in Nederland worden de kosten (inclusief verblijfskosten) en het vliegticket door DT betaald.
De overige uitgaven hebben betrekking op de culturele zaterdagactiviteiten van de school.
De daarvoor benodigde financiële middelen zijn in het budget voorzien.
Een overzicht van ons financiële beleid kan ten allen tijden opgevraagd worden bij het bestuur van DT.

Kascommissie DT

Het bestuur van DT heeft 2 ouders die in de kascommissie plaats nemen om jaarlijks de controle op de financiële situatie van de school te doen.

11 Kwaliteitszorg

Inleiding

Deze paragraaf beschrijft het stelsel van kwaliteitszorg dat DT hanteert op school.

Het kwaliteitsbeleid van DT begint met het stellen van 5 vragen :

- Doet DT de goede dingen?
- Doet DT die dingen goed ?

- Hoe weet DT dat ?
- Vinden anderen dat ook ?
- Wat doet DT met die wetenschap?

Deze vragen heeft DT zichzelf ook gesteld.
Het kwaliteitsbeleid valt uiteen in verschillende stappen :

- formuleren van prioriteiten
- ontwikkelen van een aanpak
- uitvoeren en evalueren en borgen van de kwaliteit
- beleidsvoornemens van DT

Verder willen we uit de inspectierapporten de belangrijkste verbeterpunten halen.

De volgende stap in ons kwaliteitsbeleid is het maken van keuzes, om goed te kunnen werken aan de kwaliteit is het belangrijk om met elkaar prioriteiten te stellen. De prioriteiten formuleert DT op een SMART-manier in de vorm van concrete doelstellingen.

SMART staat voor :

- **S**pecifiek : concreet
- **M**eetbaar : evalueerbaar
- **A**cceptabel : instemming van betrokkenen
- **R**ealistisch : haalbaar
- **T**ijdsgebonden : gepland in tijd

Bestaande kwaliteit en gerealiseerde verbeteringen moeten worden onderhouden. Het handhaven van de kwaliteit van ons onderwijs wordt soms bemoeilijkt door de bestuurswisselingen waarmee een NTC-school alsook DT soms te maken heeft. Om dit te ondervangen besteden wij extra aandacht aan de overdracht van taken aan nieuwe bestuursleden. Alle bestuurs-, leerkracht-, school- en beleidsdocumenten staan op een google drive. Nieuwkomers kunnen zich zo eenvoudig inlezen.

Zorg en begeleiding van leerlingen

DT vindt dat zorg en begeleiding voor leerlingen er toe moet leiden dat ze, ongeacht hun capaciteiten, leerproblemen en/of handicaps, een goede kans krijgen binnen de school, om zich met hun mogelijkheden en die van de school optimaal te kunnen ontwikkelen. Hierbij staan de basisbehoeften van de leerlingen centraal: competentie, autonomie en relatie.

Dit probeert DT te bereiken door middel van het zorgvuldig en systematisch volgen van de ontwikkeling om vervolgens daar waar nodig de juiste interventies te kunnen uitvoeren. Na toetsing binnen niet taalmethode gebonden toetsen, vindt indien nodig diagnostisch onderzoek plaats en wordt individuele hulp geboden. DT streeft ernaar een veilig ontwikkel- en leerklimaat te creëren.

DT vindt het belangrijk om hierbij ook de ouders te betrekken, te begeleiden en te steunen.

De praktijk

Op DT streven we ernaar om de leerlingen de groep te laten volgen die ze aankunnen en zitten dus niet altijd op leeftijd maar op leerstof die ze aankunnen met een maximum van 2 jaar achterstand.

Dit willen we mede vorm geven door een **pedagogisch klimaat** te creëren waarbinnen :

- de leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen;
- de leerlingen een positieve houding naar elkaar ontwikkelen;
- de leerkracht een positieve en verwachtingsvolle houding naar de leerlingen toe heeft;
- duidelijkheid heerst inzake gedragsregels en onderlinge omgang;
- rust, orde en regelmaat kernbegrippen zijn.

Vanuit dit **pedagogisch klimaat** willen we bewerkstellingen dat onze leerlingen zo mogelijk in een doorgaande lijn via een duidelijke organisatie leerstof aangeboden krijgen. Hierdoor kan elke leerling zich zo goed mogelijk en zelfstandig ontwikkelen.

Om aan het bovenstaande inhoud te kunnen geven hebben we een aantal concrete **doelen** geformuleerd :

1. DT stelt zich op de hoogte van de beginsituatie van de leerling via een intakegesprek en/of een onderwijskundig rapport van vorige school en/of 2-3 proeflessen;
2. DT neemt de gegevens van de leerlingen op in een leerlingdossier;
3. DT bepaalt systematisch de vorderingen van de leerlingen;
4. DT maakt een analyse van de vorderingen;
5. DT vertaalt voor elke leerling met extra onderwijsbehoeften de hulpvraag in een handelingsplan;
6. DT houdt bij het maken van de handelingsplannen rekening met de planning op groepsniveau;
7. Over vorm en inhoud, het werken met- en het evalueren van deze plannen zijn afspraken gemaakt;
8. Bij het verlaten van DT worden alle relevante gegevens in de vorm van een onderwijskundig rapport overgedragen;

Toetsen

- DT tracht ernaar om minimum 1x per jaar de **niet-methodegebonden toetsen - Dia Taal** af te nemen of door de ouders online te laten doen bij hen thuis.
- Bij de afname van de niet-methodegebonden toetsen wordt de toetsinstructie uit de handleiding gevolgd;
- De leerkracht zorgt zelf voor de benodigde toetsmaterialen/software;
- De leerkracht voert zelf de scores van de niet-methodegebonden toeten in / aan.
- De ouder(s) helpen hun kind thuis bij het maken van de **Dia Taal** toetsen.

Methodegebonden observaties

- Bij methodegebonden observaties, observaties via de thuis-oefensoftware van Malmberg via het basispoort-account van de leerlingen, maakt de leerkracht een analyse indien de leerling onvoldoende heeft. De leerkracht analyseert de fouten via de software en geeft eventueel extra hulp of oefenmateriaal;
- De leerkracht kan eventueel een handelingsplan opstellen;

Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Observeren en volgen taalontwikkeling groep 1+2 (indien aangeboden door DT)

De leerkracht werkt met een observatielijst taalontwikkeling. De leerkracht observeert de leerling en houdt bevindingen bij. Als de leerkracht signalen ziet van stagnatie van de ontwikkeling gaat hij hierover in gesprek met de ouders, en worden er tips gegeven. Ook volgt de leerkracht of de leerlingen de thuis-oefensoftware regelmatig maken via de observaties van de software.

Observeren en volgen van taalontwikkeling groep 3

De leerkracht volgt de leerlingen via de thuis-oefensoftware van de taalmethode Lijn 3.
Het technisch leesniveau wordt gemeten met de AVI-leesbladen van de niet-methodgebonden toetsen. DT kiest er voor om de AVI-leesbladen als uitgangspunt te nemen. Het geeft DT bruikbare informatie over de leesvloeiendheid en het leestempo.

Observeren en volgen van taalontwikkeling groep 4 - 8

De leerkracht volgt de leerlingen via de thuis-oefensoftware van de taalmethode Taal Actief 4, nl. verwerkingssoftware taal, oefensoftware spelling, oefensoftware woordenschat extra.
De ontwikkeling van het technisch lezen test de leerkracht met de AVI-leesbladen van de niet-methodegebonden toetsen. Ook gebruikt de leerkracht de begrijpend lezen toetsen van Nieuwsbegrip.
In principe behalen de leerlingen eind groep 8 AVI-Plus (AVI 9+).

Inspectie

Na reeds 3 positieve rapporten van de onderwijsinspecties in **2011** en **2016** heeft DT tijdens de laatste inspectie van **maart 2020** de kwaliteit van het
onderwijs weten vast te houden en uit te bouwen. De ouders waarmee gesproken is, hebben een positief beeld van DT. Ze zijn zeer tevreden over de wijze waarop hun kinderen worden onderwezen, de contacten en de culturele activiteiten.
Er volgde ook nog een tussentijds online inspectiegesprek in **januari 2024**.

Samenvattend geldt het volgend algemeen beeld :

- DT heeft de behaalde kwaliteit sinds het laatste bezoek van de inspectie weten vast te houden en op sommige punten verder verbeterd;
- DT haalt goede resultaten voor het vakgebied Nederlandse taal;
- DT kan zich voldoende verantwoorden over het leren van de leerlingen en heeft een duidelijke visie op het onderwijsprogramma;
- De aansluiting met het onderwijs in Nederland of Vlaanderen blijft op peil;
- Het aanbod is eigentijds en de leerlijnen zijn duidelijk;
- Op DT is sprake van een veilig en prettig schoolklimaat;
- DT kent een professionele kwaliteitscultuur. Bestuur en directeur-leerkracht handelen vanuit een gezamenlijke visie.

DT heeft op 2 en 3 maart 2020 een schoolbezoek gehad van de onderwijsinspectie.
De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op DT op orde is :
DT heeft een basisarrangement voldoende.

Er volgde ook nog een online inspectiegesprek in **januari 2024.**

Bijlagen

1. Inspectierapport 2011
2. Inspectierapport 2016
3. Inspectierapport 2020